

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
Ассоциации по взаимодействию профессиональных риэлторов
Республики Башкортостан
(в редакции от 05.04.2017 г.)

Утверждено решением Общего собрания
членов АВПР РБ от 30.12.2016г.

Введено в действие с 30.12.2016г.

Председатель правления  Буркова Н.В.



1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №7 ФЗ от 12.01.1996г. "О некоммерческих организациях", на основе действующего законодательства и устава Ассоциации по взаимодействию профессиональных риэлторов Республики Башкортостан (далее АВПР РБ).

Положение определяет статус, состав, компетенцию, полномочия ревизионной комиссии, порядок ее работы и взаимодействия с иными органами управления АВПР РБ.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АВПР РБ, общим собранием членов АВПР РБ, в соответствии с уставом АВПР РБ, избирается ревизионная комиссия АВПР РБ.

2. Компетенция ревизионной комиссии АВПР РБ по вопросам, не предусмотренным Федеральным законом "О некоммерческих организациях", определяется уставом АВПР РБ. Порядок деятельности ревизионной комиссии АВПР РБ определяется внутренним документом АВПР РБ (положением), утверждаемым общим собранием членов АВПР РБ.

3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АВПР РБ осуществляется по итогам деятельности АВПР РБ за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии либо по решению общего собрания членов АВПР РБ.

4. По требованию ревизионной комиссии АВПР РБ лица, занимающие должности в органах управления АВПР РБ, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности АВПР РБ.

5. Ревизионная комиссия АВПР РБ вправе потребовать созыва внеочередного общего собрания членов АВПР РБ в соответствии с Федеральным законом №7 ФЗ от 12.01.1996г. "О некоммерческих организациях" и Уставом АВПР РБ.

6. Члены ревизионной комиссии АВПР РБ не могут одновременно являться членами комиссий, комитетов АВПР РБ, а также занимать иные должности в органах управления АВПР РБ.

3. СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Ревизионная комиссия избирается собранием членов АВПР РБ. Голосование в члены ревизионной комиссии проводится отдельно по каждой кандидатуре. Решение о включении конкретного лица в состав ревизионной

комиссии принимается, если за него проголосовали более чем пятьдесят процентов (50%) членов АВПР РБ, принимающих участие в собрании.

2. В состав ревизионной комиссии входит не менее трех человек. Количество членов комиссии должно быть нечетным. Ревизионная комиссия избирается на срок один год с правом его продления по решению собрания членов АВПР РБ.

3. В состав ревизионной комиссии не имеют права входить Председатель правления, исполнительный директор и бухгалтер.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Ревизионная комиссия осуществляет регулярные проверки и ревизии финансово-хозяйственной деятельности и текущей документации АВПР РБ не реже одного раза в год. Проверки могут осуществляться по поручению собрания членов АВПР РБ, а также по собственной инициативе комиссии.

2. При выполнении своих функций ревизионная комиссия осуществляет следующие виды работ:

- проверка финансовой документации АВПР РБ, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- проверка законности заключенных договоров от имени АВПР РБ, совершаемых сделок, расчетов с контрагентами;
- анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным положениям;
- проверка соблюдения в финансово-хозяйственной деятельности установленных нормативов, правил;
- проверка своевременности и правильности платежей поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет;
- проверка правильности составления балансов АВПР РБ, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;
- проверка правомочности решений, принятых правлением, их соответствия Уставу АВПР РБ и решениям собрания членов АВПР РБ;
- анализ решений собрания членов АВПР РБ, внесение предложений по их изменению при расхождениях с законодательством и нормативными актами министерств и ведомств.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- получать от органов управления АВПР РБ, должностных лиц все затребованные ревизионной комиссией документы, необходимые для ее работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям ревизионной комиссии. Указанные документы должны быть представлены ревизионной комиссии в течение пяти дней после ее письменного запроса;
- требовать от полномочных лиц созыва заседаний правления, собрания членов АВПР РБ в случаях, когда выявление нарушений в производственно-хозяйственной, финансовой, правовой деятельности или угроза интересам АВПР РБ требуют решения по вопросам, находящимся в компетенции данных органов управления АВПР РБ;

- созывать собрание членов АВПР РБ в случаях, когда выявляются нарушения в финансовой, правовой деятельности или есть угроза интересам АВПР РБ;
- требовать личного объяснения от членов Правления АВПР РБ и должностных лиц по вопросам, находящимся в компетенции ревизионной комиссии;
- привлекать на договорной основе к своей работе специалистов, не занимающих штатных должностей в АВПР РБ;
- выносить вопрос об ответственности должностных лиц на Общее собрание АВПР РБ в случае выявления нарушений ими положений, правил и инструкций, принимаемых общим собранием АВПР РБ.

6. ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ И ЕЕ ЧЛЕНОВ

1. При проведении проверок члены ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За неверные заключения члены ревизионной комиссии несут ответственность, мера которой определяется Общим собранием членов АВПР РБ.

2. Если в течение срока действия предоставленных ему полномочий член ревизионной комиссии прекращает выполнение своих функций, он обязан уведомить об этом Правление за один месяц до прекращения своей работы в ревизионной комиссии. В этом случае Собрание членов АВПР РБ на своем ближайшем заседании осуществляет замену члена ревизионной комиссии.

3. Ревизионная комиссия обязана:

- своевременно доводить до сведения Собрания членов АВПР РБ, Правления АВПР РБ результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов, докладных записок, сообщений на заседаниях Правления АВПР РБ;
- соблюдать коммерческую тайну, не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены ревизионной комиссии имеют доступ при выполнении своих функций;
- требовать от уполномоченных органов созыва внеочередного собрания членов АВПР РБ в случае возникновения реальной угрозы интересам АВПР РБ;
- проводить внеплановые ревизии по решению общего собрания АВПР РБ.

4. Ревизионная комиссия представляет в Правление АВПР РБ не позднее чем за десять дней до годового Собрания членов АВПР РБ заключение по итогам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности АВПР РБ, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах АВПР РБ;
- информация о фактах нарушений, установленных правовыми актами Российской Федерации, порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. ЗАСЕДАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, а также перед началом проверки или ревизии и по их результатам. Член ревизионной комиссии может требовать созыва экстренного заседания комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения ревизионной комиссии.

2. Заседания ревизионной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 50% ее членов.

3. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Акты и заключения ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя ревизионной комиссии.

Члены ревизионной комиссии в случае своего несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до сведения правления и собрания членов АВПР РБ.

4. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

Председатель комиссии созывает и проводит заседания, организует текущую работу ревизионной комиссии, представляет ее на заседаниях правления, собрания членов АВПР РБ, подписывает документы, выходящие от ее имени.

Секретарь ревизионной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний, доведение до адресатов актов и заключений ревизионной комиссии, подписывает документы, выходящие от ее имени.

М. Сымаев

