

3.2. Компетенция Правления АВПР РБ в части координации и контроля деятельности Исполнительного директора устанавливаются Положением «О Правлении».

3.3. Должностные обязанности Исполнительного директора определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми с учетом норм настоящего Положения.

4. Исполнительный Директор АВПР РБ.

4.1. Статус Исполнительного директора.

4.1.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом АВПР РБ, который осуществляет оперативное управление АВПР РБ.

4.1.2. Исполнительный директор реализует все функции, необходимые для обеспечения эффективной деятельности, кроме функций, отнесенных к компетенции Общего собрания, Учредителей, Правления и Председателя Правления.

4.1.3. Исполнительный директор не входит в состав Правления АВПР РБ

4.1.4. Исполнительный директор осуществляет свои полномочия на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава АВПР РБ, нормативных документов и решений Общего собрания, Правления, распоряжений Председателя Правления, а также настоящего Положения.

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности Исполнительного директора.

4.2.1. Исполнительный директор назначается Общим собранием членов АВПР РБ по представлению Председателя Правления на 1(один) год.

4.2.2. В случае утверждения Общим Собранием АВПР РБ представленной кандидатуры, Председатель правления заключает трудовой договор с лицом, утвержденным на должность Исполнительного директора. Исполнительный директор действует на платной основе в соответствии с условиями заключаемого с ним трудового договора, настоящим Положением и должностной инструкцией утверждаемой Председателем Правления АВПР РБ;

4.2.3. В случае возникновения обстоятельств, требующих оперативного решения вопроса о прекращении полномочий действующего Исполнительного директора и назначении исполняющего обязанности Исполнительного директора, досрочное освобождение Исполнительного директора от занимаемой должности и назначение исполняющего обязанности Исполнительного директора осуществляется Председателем Правления по инициативе Правления. В этом случае Председатель Правления заключает трудовой договор с лицом, назначенным исполняющим обязанности Исполнительного директора, на срок до даты проведения ближайшего Общего собрания АВПР РБ, которое утверждает кандидата на должность Исполнительного директора в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением и Уставом АВПР РБ.

5. Функции и должностные обязанности Исполнительного директора

5.1. Исполнительный директор АВПР РБ несет обязанности, предусмотренные Уставом АВПР РБ, трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Положением и Федеральным Законом «О персональных данных».

5.2. В состав функций Исполнительного директора входит решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления АВПР РБ.

5.3. В целях исполнения возложенных функций Исполнительный директор на основании Устава АВПР РБ действует без доверенности от имени АВПР РБ, и к его компетенции относятся следующие вопросы:

5.3.1. Представление интересов АВПР РБ во всех органах и организациях по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности АВПР РБ;

5.3.2. Подписание документов, по решению Правления или Общего собрания членов АВПР РБ заключение от имени АВПР РБ договоров, выдача доверенностей;

- 5.3.3. По решению Председателя Правления или Правления АВПР РБ открытие в банках расчетных и других счетов;
- 5.3.4. Распоряжение денежными средствами и имуществом Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания членов, Председателя Правления или Правления АВПР РБ;
- 5.3.5. По согласованию с Председателем Правления издание приказов и распоряжений, обязательных для работников АВПР РБ;
- 5.3.6. Организация, наряду с Правлением, текущей хозяйственной деятельности АВПР РБ;
- 5.3.7. Организация исполнения решений Общего собрания членов АВПР РБ и Правления АВПР РБ;
- 5.3.8. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Положением, решениями Общего собрания членов АВПР РБ, или Правлением АВПР РБ.
- 5.3.9. Непосредственно участвует в работе органов управления АВПР РБ в соответствии со своими должностными обязанностями и полномочиями;
- 5.3.10. Перечень должностных обязанностей Исполнительного директора, изложенный в п.5.3. настоящего Положения, не носит исчерпывающего характера. По поручению АВПР РБ, Общего собрания или Председателя Правления в соответствии с нормативными документами АВПР РБ на Исполнительного директора могут быть возложены должностные обязанности, прямо не указанные в настоящем Положении, но обеспечивающие исполнение функций Исполнительного директора, предусмотренных настоящим Положением.
- 5.4. Лицо, осуществляющее функции Исполнительного директора АВПР РБ, не вправе:
- 5.4.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых, или должниками по которым являются члены АВПР РБ, их дочерние и зависимые общества;
- 5.4.2. Заключать с членами АВПР РБ, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 5.4.3. Являться членом органов управления членов АВПР РБ, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

6. Права Исполнительного Директора

6.1. В целях эффективного исполнения своих должностных обязанностей исполнительный директор имеет право выносить на рассмотрение Председателя Правления и Правления АВПР РБ предложения по совершенствованию работы АВПР РБ и участвовать в обсуждении сделанных предложений.

7. Ответственность Исполнительного Директора

7.1. Исполнительный директор несет ответственность перед Общим собранием, Правлением, Председателем Правления за :

- качество и результат своей работы;
- сохранность и надлежащее использование имущества и материальных ресурсов АВПР РБ;
- организацию и достоверность учета и финансового контроля в АВПР РБ;
- полноту, достоверность и соответствие требованиям законодательства Российской Федерации документов, составляющих финансово-хозяйственную отчетность АВПР РБ, а также своевременность подготовки и предоставления данных документов в соответствующие органы государственного контроля;
- последствия принятых им единолично решений, выходящих за пределы его полномочий, за использование возможностей АВПР РБ в целях, не предусмотренных Уставом АВПР РБ и настоящим Положением;

- разглашение ставших ему известными сведений, относящихся к конфиденциальной информации или к коммерческой тайне АВПР РБ.

8. Конфликт интересов АВПР РБ и Исполнительного Директора

8.1. Конфликт интересов АВПР РБ и Исполнительного директора как единоличного исполнительного органа АВПР РБ а возможен в связи с реализацией Исполнительным директором своих полномочий в целях извлечения личной выгоды за счет:

8.1.1. заключения от имени АВПР РБ договоров на условиях менее выгодных для АВПР РБ, чем условия, обеспечивающие АВПР РБ достижение аналогичных целей сделок при условии менее высоких затрат;

8.1.2. Предоставления кому-либо из членов АВПР РБ несправедливых преимуществ перед другими членами АВПР РБ.

8.2. Во избежание конфликта интересов членов АВПР РБ Исполнительный директор не должен:

8.2.1. Использовать возможности и активы АВПР РБ (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом и документами, составляющими внутреннюю нормативную базу АВПР РБ, а также в своих личных интересах;

8.2.2. Становиться участником или членом органов управления организаций – членов АВПР РБ, а также их дочерних и зависимых организаций;

8.2.3. Являться стороной договоров займа, кредита, поручительства и безвозмездного пользования, заключенных с членами АВПР РБ.

8.3. Нарушение Исполнительным директором требований, установленных п.8.1. ,п.8.2., и настоящего Положения является грубым нарушением трудовых обязанностей и дает АВПР РБ основания расторгнуть трудовой договор с Исполнительным директором.

8.4. В случае совершения Исполнительным директором договора с нарушением требований п.8.1. и п.8.2 настоящего Положения, АВПР РБ по решению Правления АВПР РБ вправе предъявить Исполнительному директору требование о возмещении вреда, нанесенного АВПР РБ, а в случае непризнания Исполнительным директором предъявленного требования – обратиться с соответствующим иском в суд.

9. Квалификационные, профессиональные и личностные требования к кандидатам на должность исполнительного директора

9.1. На должность Исполнительного директора может быть назначено лицо, имеющее опыт управленческой работы.

9.2. При рассмотрении вопроса о назначении на должность Исполнительного директора. принимается во внимание соответствие кандидатуры соискателя должности следующим основным требованиям к личностным характеристикам Исполнительного директора:

- развитые организаторские способности;
- стрессоустойчивость;
- личная порядочность;
- доброжелательность;
- психологическая адекватность должности;
- дисциплинированность;
- инициативность;
- отличные коммуникативные навыки;
- системность мышления;
- высокая работоспособность
- мобильность;

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Все вопросы деятельности Исполнительного директора, не регламентированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и документами, составляющими внутреннюю нормативную базу АВПР РБ.

10.2. Утверждение настоящего Положения, а также внесение в него изменений и дополнений является компетенцией Общего собрания.

10.3. В случае, если в результате изменений законодательства Российской Федерации или внесения изменений в Устав АВПР РБ, отдельные пункты настоящего Положения вступят в противоречие с действующими законодательными нормами, либо нормами новой редакции Устава, эти пункты утрачивают силу со дня возникновения противоречий, и до момента внесения изменений в Положение регламентация норм, утративших силу, осуществляется в соответствии с нормами законодательства и/или Уставом АВПР РБ.

10.4. Возникновение обстоятельств, указанных в п.10.3, является безусловным основанием для внесения в настоящее Положение изменений, обеспечивающих устранение противоречий его норм законодательству Российской Федерации и/или Уставу АВПР РБ.

10.5. Нормативные документы и решения органов управления АВПР РБ, принимаемые после вступления в силу настоящего Положения, не должны противоречить нормам настоящего Положения. В случае выявления противоречия приоритет принадлежит настоящему Положению, кроме случаев, регламентированных п.10.3.

10.6. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Общим собранием.

В- Бурова Н. В.

